



### **Directrices para el envío de resúmenes**

Tanto el resumen como la sinopsis del resumen deben enviarse a través del formulario *on-line*. Los resúmenes recibidos serán revisados por pares y serán utilizados para establecer el programa del congreso. Los resúmenes se publicarán, tanto en el programa de la conferencia *on-line* como en la programación del congreso.

Los resúmenes deben incluir un título y estar escritos de forma clara, precisa en un solo párrafo con un máximo de 250 palabras y con espaciado simple.

### **Los resúmenes deben seguir e incluir los cinco (5) puntos siguientes:**

1. Introducción o justificación del estudio.
2. Objetivos del estudio.
3. Metodología
4. Resultados o implicaciones prácticas.
5. Conclusiones.

### **Los resúmenes recibidos que no incluyan estos cinco apartados no serán aceptados.**

Los trabajos de investigación pueden incluir resultados preliminares o anticipados, si los datos aún no han sido compilados.

El título del resumen tendrá un máximo de **10 palabras**.

La sinopsis del resumen se utilizará para describir la presentación a los delegados del congreso. Será publicado en el programa de la conferencia y estará limitado a 50 palabras. La sinopsis del resumen puede ser editado por los responsables del congreso.

### **Referencias**

Si en el resumen se incluyen las referencias debe hacerse en el apartado *Lista de referencia*. Las referencias deben ser usadas con moderación (por ejemplo, cuando se habla de un enfoque o modelo específico) y deben citarse según el estilo de la APA. La lista de referencias no puede contener más de 250 palabras.

### **Tipos de sesiones**

Sólo puede presentarse un tema para cada categoría de presentación. Por favor, seleccione la categoría que mejor se adapte al tema de su trabajo.

### **Presentación de ponencias**

Las presentaciones son sesiones en las que, se intercambia información científica, teórica,

problemas profesionales e información práctica. Las presentaciones deberán ser expuestas en 20 minutos y tendrán 5 minutos para preguntas, siendo la longitud total de la sesión de 25 minutos. Se recomienda un sólo ponente por presentación.

#### **Poster**

Un poster es una presentación visual. Los temas que se pueden presentar en poster incluyen información científica, teórica, problemas profesionales e información práctica. Se espera que cada póster tenga un breve resumen del trabajo y que la persona encargada de presentarlo esté disponible para las preguntas y la discusión durante 25 minutos. El póster a presentar en el Congreso debe tener de 2,44 m de ancho por 1,22 m de alto.

#### **Aportaciones de estudiantes**

**Sólo los estudiantes actuales del** Grado en Terapia Ocupacional pueden enviar este tipo de aportaciones. Se pueden presentar a la categoría "*Aportaciones de estudiantes*" aquellas personas que se gradúen en Terapia Ocupacional el mismo año de presentación o el año posterior. Los estudiantes cualificados sólo pueden presentarse a las categorías de pósters. Por favor, marque la casilla "*Aportaciones de estudiantes*" en el formulario para indicar que usted es un estudiante. En los trabajos de estudiantes se aplicarán las mismas normas que para el resto de presentaciones. Por favor, asegúrese de que ha seleccionado, exclusivamente, la categoría póster.

**Las propuestas se deben recibir antes de las 11:59 pm (hora española) del 30 mayo 2017.**

#### **Información adicional importante**

##### **Audio visual**

Todas las salas de sesiones estarán equipadas con un proyector LCD, ordenador portátil, pantalla y podio. Las presentaciones de póster no requieren de equipo audiovisual. El equipo audiovisual es opcional.

##### **Folletos**

Se recomienda que los folletos, con la pertinente información de contacto referente a la exposición, estén disponibles. Los presentadores deben hacerse cargo de tenerlos preparados.

##### **Inscripción a la conferencia**

Las personas que acepten presentar sus trabajos en el Congreso y/o deseen asistir a las conferencias son responsables de sus propios gastos de inscripción, viaje, alojamiento y gastos relacionados.

##### **Comunicación**

Todas las comunicaciones relativas a la presente se enviarán a la dirección de correo electrónico del contacto principal y de correo indicado en el formulario de presentación de resúmenes.

**Para suministrar un resumen realizarlo a través del formulario de presentación on-line**